



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД САРАТОВ»**

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

ПРИКАЗ

« 25 » _____ 11 _____

№ 115 _____

**О внесении изменений в приказ №138 от 28.12.2024 года
«Об утверждении нормативных затрат на
обеспечение функций комитета по физической культуре
и спорту администрации муниципального образования
«Город Саратов» (включая подведомственные казенные учреждения)
на 2025 год»**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 30 октября 205 года № 3040 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов» №138 от 28 декабря 2024 года «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов» (включая подведомственные казенные учреждения) на 2025 год», изложив приложение № 1 к приказу в новой редакции (приложение №1).

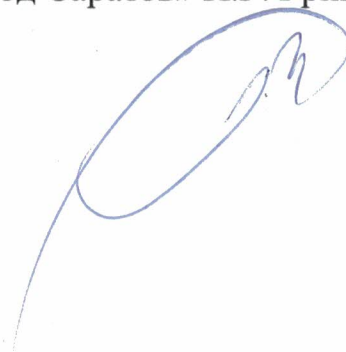
2. Дополнить приказ комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов» №138 от 28 декабря 2024 года «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов» (включая подведомственные казенные учреждения) на 2025 год» приложением № 13 (приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления организационного, правового и информационного

обеспечения комитета по физической культуре и спорту администрации
муниципального образования «Город Саратов» Н.Г. Григорьеву.

Председатель комитета

Н.В. Кузнецов

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a few smaller strokes, positioned above the printed name.

**Порядок расчета нормативных затрат
на обеспечение функций комитета по физической культуре и спорту
администрации муниципального образования «Город Саратов» на 2025
год (включая подведомственные казенные учреждения) для которых
правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций
муниципальных органов муниципального образования «Город Саратов»
не установлен порядок расчета**

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок расчета нормативных затрат для обеспечения функций комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов» на 2025 год (включая подведомственные казенные учреждения), для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования «Город Саратов»), утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 30.12.2015 г. № 3835, не установлен порядок расчета.

1. Затраты на услуги связи

1.1. Затраты на повременную оплату внутризоновых телефонных соединений определяются по формуле:

$$Z_{\text{вн}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{иаб}} \times P_{\text{игв}} \times S_{\text{гв}} \times N_{\text{ивн}}$$

где:

$Q_{\text{иаб}}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых соединений с g-м тарифом;

$S_{\text{гв}}$ – продолжительность внутризоновых телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{\text{гв}}$ – цена минуты разговора для внутризоновых телефонных соединений по g-му тарифу.

$N_{\text{ивн}}$ – количество месяцев предоставления услуги телефонной связи по

g-му тарифу.

2. Затраты на содержание имущества

2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт кондиционеров и сплит-систем ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{скив}i} \times P_{\text{скив}i}$$

где:

$Q_{\text{скив}i}$ - количество i -х кондиционеров и сплит-систем;

$P_{\text{скив}i}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -й кондиционера и сплит-системы.

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества.

3.1. Затраты на приобретение периодических печатных изданий

Затраты на приобретение периодических печатных изданий определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году в соответствии с нормативами количества (перечня) периодических печатных изданий и справочной литературы управления по физической культуре и спорта администрации муниципального образования «Город Саратов».

3.2. Затраты на оплату услуг по изготовлению удостоверений и вкладышей ($Z_{\text{уд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{уд}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{уд}i} \times P_{\text{уд}i}$$

где:

$Q_{\text{уд}i}$ - планируемое к приобретению количество i -х видов удостоверений и вкладышей;

$P_{\text{уд}i}$ - цена i -го вида удостоверения и вкладыша.

3.3. Затраты на оплату услуг по изготовлению квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей ($Z_{\text{эп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{эп}i} \times P_{\text{эп}i}$$

где:

$Q_{\text{эп}i}$ - количество i -х квалифицированных сертификатов ключей

проверки электронных подписей;

$P_{i_{эп}}$ - цена изготовления i -го квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи.

3.4. Затраты на оплату услуг по оценке технического состояния оборудования ($Z_{отс}$) определяются по формуле:

$$Z_{отс} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{отс}} \times P_{i_{отс}},$$

где:

$Q_{i_{отс}}$ - количество услуг по оценке технического состояния i -х видов оборудования;

$P_{i_{отс}}$ - цена услуги по оценке технического состояния i -го вида оборудования.

3.5. Затраты на оплату услуг по утилизации оборудования ($Z_{ут}$) определяются по формуле:

$$Z_{ут} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ут}} \times P_{i_{ут}},$$

где:

$Q_{i_{ут}}$ - планируемое к утилизации количество i -х видов оборудования;

$P_{i_{ут}}$ - цена утилизации одной единицы i -го вида оборудования.

3.6. Затраты на оплату услуг предоставления спортивных объектов в пользование ($Z_{уко}$) определяются по формуле:

$$Z_{уко} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{уко}} \times P_{i_{уко}},$$

где:

$Q_{i_{уко}}$ - планируемое количество часов пользования i -м спортивным объектом;

$P_{i_{уко}}$ - часовая цена предоставления в пользование i -го спортивного объекта.

3.7. Затраты на оплату нотариальных услуг ($Z_{ун}$) определяются по формуле:

$$Z_{ун} = \sum_{i=1}^n Q \times P_{i_{ун}}$$

где:

$Q_{i_{ун}}$ - количество нотариальных услуг i -го вида;

$P_{i_{ун}}$ - цена нотариальной услуги i -го вида.

3.8. Затраты на заправку тонером картриджей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i зп} \times P_{i зп}$$

где:

$Q_{i зп}$ - количество i -го вида картриджей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
 $P_{i зп}$ - цена одной заправки i -го вида картриджей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

3.9. Затраты на оказание услуг по архивированию документов ($НЗ_{арх}$), определяются по формуле:

$$НЗ_{арх} = \sum_i Нц_{арх i} \times Карх i$$

где:

$Нц_{арх i}$ - норматив цены единицы услуги архивирования документов i -ого вида;

$Карх i$ - планируемое к приобретению количество услуг архивирования документов i -го вида;

i - вид услуг архивирования документов.

3.10. Затраты на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда ($З_{соут}$), определяются по формуле:

$$З_{соут} = \sum_{i=0}^n Q_{i соут} \times P_{i соут}$$

где:

$Q_{i соут}$ - количество i -х рабочих мест, подлежащих специальной оценке;

$P_{i соут}$ - цена проведения специальной оценки одного i -го рабочего места

4. Затраты на приобретение основных средств

4.1. Затраты на приобретение штампов и печатей определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4.2. Затраты на приобретение компьютеров портативных (ноутбуков) ($З_{нб}$) определяются по формуле:

$$З_{нб} = \sum_{i=0}^n Q_{i нб} \times P_{i нб}$$

где:

$Q_{i нб}$ - планируемое к приобретению количество i -х ноутбуков;

$P_{i нб}$ - цена одного i -го ноутбука.

4.3. Затраты на приобретение источников бесперебойного питания ($З_{ибп}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ибп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ибп}} \times P_{\text{ибп}}$$

$Q_{\text{ибп}}$ - планируемое к приобретению количество i -х источников бесперебойного питания;

$P_{\text{ибп}}$ - цена одной единицы источника бесперебойного питания i -го вида.

4.4. Затраты на приобретение водонагревателей ($Z_{\text{вд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{вд}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ивд}} \times P_{\text{ивд}}$$

где:

$Q_{\text{ивд}}$ - планируемое к приобретению количество i -х водонагревателей;

$P_{\text{ивд}}$ - цена одного i -го водонагревателя.

4.5 Затраты на приобретение телевизоров ($Z_{\text{тв}}$) определяется по формуле:

$$Z_{\text{тв}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{итв}} \times P_{\text{итв}}$$

где:

$Q_{\text{итв}}$ - планируемое к приобретению количество i -х телевизоров;

$P_{\text{итв}}$ - цена одного i -го телевизора.

4.6 Затраты на приобретение уничтожителей бумаг (шредер) ($Z_{\text{ш}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ш}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{иш}} \times P_{\text{иш}}$$

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

5.1 Затраты на закупку услуг по участию в семинарах, конференциях, практикумах и прочих мероприятиях ($Z_{\text{сем}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сем}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{исем}} \times P_{\text{исем}}$$

$Q_{\text{исем}}$ – количество работников участвующих в i – м виде мероприятия;

$P_{\text{исем}}$ - цена участия одного работника в i -м виде мероприятия.

6. Затраты на имущество для информационного сопровождения деятельности комитета

6.1 Затраты на имущество для информационного сопровождения

деятельности комитета (Зпроч_инф_сопр) определяются по нормативам, приведенным в приложении № 13 и в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Нормативы
количества и цены приобретения имущества для информационного
сопровождения деятельности комитета

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив количества имущества	Норматив цены приобретения единицы имущества, рублей (не более)
1.	Штатив для цифровой видеокамеры (телефона)	шт.	1	10 000,00
2.	Стабилизирующее устройство для цифровой видеокамеры (фотоаппарата, телефона)	шт.	1	15 000,00
3.	Осветитель светодиодный (видеосвет)	шт.	1	10 000,00
4.	Микрофон-петлица (петличная радиосистема)	шт.	1	10 000,00
5.	Внешняя аккумуляторная батарея (портативный аккумулятор)	шт.	1	6 000,00

Председатель комитета


Н.В. Кузнецов