



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД САРАТОВ»**

**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

**ПРИКАЗ**

« 17 » октябрь 2025 г.

№ 93

**Об утверждении  
Положения о доске почета  
«Аллея спортивных рекордов»  
города Саратова**

В целях поддержки одаренных детей и молодежи, повышения профессионального мастерства и стимулирования их к дальнейшему продолжению занятий спортом

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить:

1.1. Положение о доске почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова (приложение №1).

1.2. Положение о комиссии по отбору кандидатов на занесение изображений обучающихся спортивных школ города Саратова на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова (приложение №2).

1.3. Должностной состав комиссии по отбору кандидатов на занесение изображений обучающихся спортивных школ города Саратова на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова (приложение №3).

2. Признать утратившим силу приказ комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов» № 84 от 03.07.2023 г. «Об утверждении Положения о доске почета «Аллея спортивных рекордов» г. Саратова».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов» Никитина А.В.

**Председатель комитета**

**Н.В. Кузнецов**

С приказом ознакомлены:

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о доске почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о доске почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова определяет порядок занесения изображений обучающихся муниципальных учреждений дополнительного образования города Саратова (спортивных школ и спортивных школ олимпийского резерва) (далее – спортивная школа, муниципальное учреждение) на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова.

1.2. Занесение изображений обучающихся спортивных школ на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова осуществляется в целях поддержки детей и молодежи, стимулирования их к дальнейшему продолжению занятий спортом.

1.3. На доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова заносятся изображения обучающихся спортивных школ в возрасте до 18 лет (включительно) – победителей и призеров спортивных соревнований по видам спорта не ниже межрегионального уровня, обладателей спортивных званий и разрядов.

#### **2. Порядок подачи и рассмотрения заявок**

2.1. Выдвижение кандидатов на занесение изображений обучающихся спортивных школ на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова осуществляется руководителями муниципальных учреждений на основании письменного ходатайства.

2.2. Основанием для подготовки ходатайства на занесение изображений обучающихся спортивных школ на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова служат:

- выполнение спортивных званий и спортивных разрядов за прошедший и текущий календарные года;

- зачисление в состав сборных команд Саратовской области и России за прошедший и текущий календарные года;

- показанные спортивные результаты на соревнованиях по видам спорта не ниже межрегионального уровня за прошедший и текущий календарные года.

2.3. Ходатайства на занесение изображений обучающихся спортивных школ на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова

направляются в комитет по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Города Саратов» (далее – комитет) не позднее 10 августа текущего года по адресу: г. Саратов, ул. Московская, д.88 в рабочие дни с 9.00. до 18.00 часов.

2.4. К ходатайству прилагаются:

- характеристика на обучающегося за подписью руководителя спортивной школы;

- согласие кандидата на обработку персональных данных, в соответствии с приложением № 1 к настоящему положению;

- для лиц, не достигших возраста 18 лет, согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, в соответствии с приложением № 2 к настоящему положению;

- итоговые протоколы спортивных соревнований, заверенные подписью руководителя спортивной школы и печатью муниципального учреждения;

- копия приказа о присвоении (подтверждении) спортивного разряда и спортивного звания, заверенная подписью руководителя спортивной школы и печатью муниципального учреждения;

- копия приказа об утверждении списков сборных команд Саратовской области и России по видам спорта, заверенная подписью руководителя спортивной школы и печатью муниципального учреждения.

2.5. Комитет направляет поступившие ходатайства в комиссию по отбору кандидатов на занесение изображений обучающихся спортивных школ на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова (далее – комиссия) не позднее 20 августа текущего года.

2.6. Комиссия в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившие ходатайства и определяет список обучающихся спортивных школ для занесения изображения на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова.

### **3. Занесение изображения на доску почета**

3.1. Занесение изображений обучающихся спортивных школ на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова осуществляется на основании приказа комитета. Каждому обучающему выдается сертификат (диплом) о его занесении на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова.

Приложение № 1  
к положению о доске почета  
«Аллея спортивных рекордов»  
г. Саратова

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных, на фото- и видеосъемку

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях обеспечения исполнения процессных мероприятий и показателей муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в муниципальном образовании «Город Саратов» на 2025-2027 годы», информационного освещения деятельности спортивных школ и заслуг обучающихся, даю согласие Комитету по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов», расположенному по адресу: г. Саратов, ул. Московская, д.88 (далее - Оператор) на:

1) обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя и отчество, год, месяц, дата и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), адрес фактического места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, антропометрические данные, изображение (фото), наименование спортивной школы и вида спорта, по которому ведется спортивная подготовка;

2) фото - и видеосъемку в целях использования (публикации) фото- и видеоматериалов с моим изображением на официальном сайте Оператора и администрации муниципального образования «Город Саратов», официальных интернет-ресурсах Оператора и администрации муниципального образования «Город Саратов», стендах, рекламных и социальных роликах, фотовыставках и в печатной продукции Оператора.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам исключительно в перечисленных выше целях, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к положению о доске почета  
«Аллея спортивных рекордов»  
г. Саратова

**СОГЛАСИЕ**  
**родителя (законного представителя) несовершеннолетнего**  
**на обработку персональных данных, на фото- и видеосъемку**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)  
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №  
152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)  
являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)  
свидетельство о рождении (паспорт) \_\_\_\_\_

(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
в целях обеспечения исполнения процессных мероприятий и показателей  
муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового  
спорта в муниципальном образовании «Город Саратов» на 2025-2027 годы»,  
информационного освещения деятельности спортивных школ и заслуг  
обучающихся, даю согласие Комитету по физической культуре и спорту  
администрации муниципального образования «Город Саратов»,  
расположенному по адресу: г. Саратов, ул. Московская, д.88 (далее -  
Оператор) на:

1) обработку моих персональных данных и персональных данных  
представляемого мною несовершеннолетнего, а именно: фамилия, имя и  
отчество, год, месяц, дата и место рождения, реквизиты свидетельства о  
рождении, реквизиты документа удостоверяющего личность, адрес  
регистрации по месту жительства (пребывания), адрес фактического места  
жительства, номер телефона, адрес электронной почты, антропометрические  
данные представляемого несовершеннолетнего, его изображение (фото),  
наименование спортивной школы и вида спорта, по которому ведется  
спортивная подготовка представляемого несовершеннолетнего;

2) фото - и видеосъемку представляемого мною несовершеннолетнего в  
целях использования (публикации) фото- и видеоматериалов с его  
изображением на официальном сайте Оператора и администрации  
муниципального образования «Город Саратов», официальных интернет-  
ресурсах Оператора и администрации муниципального образования «Город

Саратов», стендах, рекламных и социальных роликах, фотовыставках и в печатной продукции Оператора.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе или в интересе представляемого мною несовершеннолетнего.

Настоящее согласие предоставляется мною на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам исключительно в перечисленных выше целях, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родитель (законный представитель): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по отбору кандидатов на занесение изображений**  
**обучающихся спортивных школ города Саратова на доску почета**  
**«Аллея спортивных рекордов» города Саратова**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности комиссии по отбору кандидатов на занесение изображений обучающихся спортивных школ города Саратова на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова (далее - Комиссия)

**2. Полномочия Комиссии**

2.1. Отбор кандидатур из числа обучающихся муниципальных учреждений дополнительного образования (спортивных школ) муниципального образования «Город Саратов» на занесение изображений на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова осуществляется в соответствии с критериями отбора кандидатов, установленными согласно разделу 4 настоящего Положения.

**3. Порядок деятельности Комиссии**

3.1. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель.

3.2. Председатель Комиссии организует ее работу и осуществляет контроль за реализацией принятых решений.

3.3. Секретарь Комиссии принимает документы для рассмотрения комиссией и осуществляет подготовку заседания Комиссии.

3.4. Комиссия принимает решение по каждому кандидату индивидуально.

3.5. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом с приложением списка обучающихся спортивных школ для занесения их изображения на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова.

3.6. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.7. На основании протокола комиссии комитет издает приказ о занесении изображений обучающихся спортивных школ на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова.

#### **4. Критерии отбора кандидатов на занесение изображений на доску почета «Аллея спортивных рекордов» города Саратова**

4.1. Основные критерии отбора кандидатов на занесение изображений на доску почета:

- победа или призовое место обучающихся муниципальных учреждений дополнительного образования (спортивных школ) муниципального образования «Город Саратов» в соревнованиях по видам спорта межрегионального, Всероссийского уровня, а также в спортивных соревнованиях международного уровня (первенство мира, первенство Европы, Кубок мира, Кубок Европы, другие международные спортивные соревнования, кроме чемпионата мира и чемпионата Европы);

- выполнение нормативов: второй спортивный разряд, первый спортивный разряд, кандидат в мастера спорта, мастер спорта России, мастер спорта России международного класса, Заслуженный мастер спорта России;

- зачисление в состав сборных команд Саратовской области, России для выступления на официальных спортивных соревнованиях.

4.2. При рассмотрении представленных документов на кандидатов на занесение изображения на доску почета предпочтение отдается кандидатам:

- занявшим высшие призовые места на официальных спортивных соревнованиях межрегионального, Всероссийского уровня, а также в спортивных соревнованиях международного уровня;

- выполнившим высшие спортивные звания и спортивные разряды.

**Должностной состав  
комиссии по отбору кандидатов на занесение изображений обучающихся  
спортивных школ города Саратова на доску почета  
«Аллея спортивных рекордов» города Саратова**

**Председатель комиссии** – председатель комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»

**Заместитель председателя комиссии** – заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»

**Секретарь комиссии** – начальник отдела развития физической культуры и массового спорта комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»

**Члены комиссии:**

– начальник управления организационного, правового и информационного обеспечения комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»

– заведующий сектором развития территорий комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»

– заместитель начальника отдела развития физической культуры и массового спорта комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»

– консультант отдела развития физической культуры и массового спорта комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»